

Podmínky pro poskytnutí dotace (grantu) z rozpočtu Městské části Praha 8 na dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu mládeže

Základní informace

Městská část (MČ) Praha 8 podporuje poskytovatele působící na území MČ Praha 8 formou dotace. Dotační řízení probíhá v souladu se zákonem č. 250/ 2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č.131/ 2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Návrh dotačního řízení je schválen usnesením č. Usn RMC 0193/2019 Rady městské části Praha 8 ze dne 15. dubna 2019. MČ Praha 8 si vyhrazuje právo změnit podmínky dotačního řízení či dotační řízení zrušit.

Článek I.

Výklad pojmů

Pro účely „Podmínek pro poskytnutí dotace z rozpočtu MČ Praha 8 na dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu mládeže na rok 2019“ (dále jen „Podmínek“) se rozumí:

1. **žadatelem** (příjemcem dotace) – zejména sportovní oddíl, působící na území MČ Praha 8,
2. **poskytovatelem** dotace – MČ Praha 8 (dále též jen „městská část“).

Článek II.

Všeobecné podmínky pro poskytnutí dotace

1. Objem finančních prostředků poskytovaných v rámci dotačního řízení je limitován celkovým objemem prostředků, který je pro tyto účely v daném roce vyhrazen MČ Praha 8.
2. Dotace je určena zejména pro nestátní neziskové organizace působící na území MČ Praha 8, které zajišťují dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu mládeže.
3. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
4. Žadatel může podat pouze jednu žádost v rámci tohoto dotačního (grantového) řízení. Další žádosti žadatele se nepřijímají.
5. Žadatel nesmí podat žádost na stejnou aktivitu v rámci dotačního titulu na oblast volnočasových nesportovních aktivit dětí a mládeže. Pokud žadatel podá žádosti v obou dotačních titulech, bude přijata první podaná žádost, další žádosti se nepřijímají.
6. Poskytnutá dotace může být využita výhradně na účely specifikované v návaznosti na odst. 2. tohoto článku ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace.

7. Dotaci lze čerpat na úhradu nákladů souvisejících s činností v období od 1. ledna 2019 nejpozději do 31. prosince 2019 (finanční prostředky jsou určeny pouze na náklady v tomto období).
8. Příjemce dotace nesmí finanční prostředky poskytovat jiným právnickým osobám nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na kterou byla dotace poskytnuta.
9. Příjemce se zavazuje uvádět na svých propagačních materiálech vydaných po udělení dotace jako poskytovatele finančních prostředků MČ Praha 8. Příjemce se též zavazuje umístit logo MČ Praha 8 na svých internetových stránkách, na plakátech, pozvánkách nebo inzerátech na jím organizovaný projekt. Toto musí být vždy provedeno s předchozím písemným souhlasem a vědomím odpovědného zástupce Městské části (Mgr. Vladimír Slabý, pověřen vedením Odboru kultury, sportu, mládeže a památkové péče, Úřadu městské části (ÚMČ) Praha 8, e-mail: vladimir.slaby@praha8.cz).
10. Z poskytnutých finančních prostředků příjemce dotace **nesmí hradit** náklady (výdaje):
 - na pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku v souladu se zvláštním právním předpisem¹⁾ (*dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 40 000 Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 60 000 Kč*),
 - na mzdy, platy a odměny statutárním orgánům právnických osob,
 - na tvorbu zisku a základního jmění,
 - na členské příspěvky v mezinárodních institucích,
 - na splátky půjček a na leasingové splátky,
 - na odpisy majetku,
 - na výdaje spojené se zahraničními cestami,
 - na provedení účetního či daňového auditu,
 - na pohoštění a dary,
 - na pokuty, penále a sankce,
 - na stravné zaměstnanců, na jízdné pro zaměstnance
 - mzdy pracovníků
 - na nespécifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit).

11. Z poskytnutých finančních prostředků příjemce dotace může hradit výhradně:

- provozní náklady nezbytné pro realizaci činnosti, na kterou byla dotace poskytnuta, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty (např. vodné, stočné, elektrická energie, plyn),
- pořízení drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku v souladu se zvláštním právním předpisem.¹⁾

¹⁾ zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů

12. Je-li z rozpočtových prostředků hrazen nákup drobného dlouhodobého hmotného či nehmotného majetku, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok, je příjemce povinen vést evidenci tohoto majetku, bez ohledu na výši ocenění položky.
13. Realizace projektu není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
14. Celkový předpokládaný objem prostředků vyčleněných z rozpočtu MČ Praha 8 je 7.500.000,- Kč. Maximální výše dotace na jednoho žadatele bude dosahovat 10 % celkového předpokládaného objemu prostředků vyčleněného z rozpočtu na podporu stanoveného účelu.
15. Kritéria pro hodnocení žádosti:

Počet členů organizace, na něž je projekt zacílen	50 %
Potřebnost projektu	40 %
Spolupráce s MČ Praha 8	10 %

Kritérium POTŘEBNOST se skládá z těchto podkritérií:

- podpora pravidelné celoroční činnosti
- finanční dostupnost aktivit pro cílovou skupinu
- lokální dostupnost aktivit pro cílovou skupinu
- podpora pravidelně se opakujících jednorázových akcí, např. turnajů, soutěží, závodů, apod.
- podpora neziskových a menších organizací, které nedokážou získat finanční prostředky např. od sponzorů
- podpora méně obvyklých sportů či volnočasových sportovních aktivit
- podpora organizací, které pozitivně reprezentují MČ Praha 8 za hranicemi městské části a jejichž význam přesahuje hranice MČ Praha 8
- podpora organizací, které si o dotace nežadají v jiném dotačním řízení na MČ Praha 8
- podpora aktivit, jež umožňují společné využití volného času napříč generacemi
- zohlednění prvožadatelů o dotaci
- nekomerční akce

(výše uvedená „podkritéria“ nejsou uvedena podle jejich důležitosti)

16. Důvodem pro poskytnutí dotace je podpora dlouhodobě organizované sportovní výchovy mládeže na území MČ Praha 8.

Článek III.

Podání žádosti

1. Žadatel si může podat žádost sám (fyzická osoba) anebo prostřednictvím svého statutárního zástupce (právnícká osoba) za předpokladu, že splňuje předpoklady uvedené v těchto „Podmínkách“, tj.:
 - žadatel o dotaci musí mít bydliště (fyzická osoba) nebo sídlo (právnícká osoba) na území Hlavního města Prahy a musí realizovat své aktivity na území MČ Praha 8.
 - žadatel, který je právníckou osobou není zřízen Hlavním městem Prahou, MČ Praha 8 ani ostatními městskými částmi Hlavního města Praha a není ani příspěvkovou nebo jinou organizací výše uvedených.

- činnost žadatele je určena pro děti a mládež z MČ Praha 8.
2. Žadatel je do dotačního (grantového) řízení zařazen na základě žádosti doručené poskytovateli dotace prostřednictvím Portálu občana <http://portalobcana.praha8.cz> , provozovaného MČ Praha 8 a informačního systému datových schránek jehož provozovatelem je Česká pošta, s.p.
 3. Do dotačního (grantového) řízení je též zařazen žadatel na základě žádosti vyplněné prostřednictvím Portálu občana /www.portalobcana.praha8.cz/, provozovaného Městskou částí Praha 8, vtištěné, opatřené podpisy odpovědné osoby/osob a odeslané poskytovateli dotace prostřednictvím provozovatele poštovních služeb **v uzavřené obálce a jasně označené: „Úřad Městské části Praha 8, Odbor kultury, sportu, mládeže a památkové péče, grant 2019 – dlouhodobá organizovaná sportovní výchova mládeže“**. U takto podaných žádostí je pro určení termínu doručení žádosti poskytovateli dotace rozhodující razítko prokazující předání žádosti k poštovní přepravě provozovateli poštovních služeb.
 4. Osobní předání žádosti na předepsaném tiskopise do podatelny Úřadu městské části Praha 8 v uzavřené obálce a jasně označené: „**Úřad Městské části Praha 8, Odbor kultury, sportu, mládeže a památkové péče, grant 2019 – dlouhodobě organizovaná sportovní výchovu mládeže**“ je možné. S osobním předáním však musí být učiněno též podání žádosti vyplněné prostřednictvím Portálu občana /www.portalobcana.praha8.cz/.
 5. **Povinné přílohy formuláře žádosti:**
 - Doklad o právní subjektivitě žadatele originál, úředně ověřená kopie nebo přímý odkaz na příslušnou elektronickou evidenci, kde je subjekt registrován, např. www.justice.cz.
 - Doklad o zřízení bankovního účtu (kopie nebo sken).
 - Doklad o oprávnění osoby jednat za žadatele – právnická osoba (úředně ověřená kopie) - jedná-li za žadatele jiná osoba než osoba k tomu oprávněná, doloží své právo jednat za žadatele úředně ověřenou plnou mocí.
 6. **Do dotačního řízení se zařazují žádosti podané ve lhůtě od 17.5.2019 do 28.5. 2019 včetně,**
a to:
 - v úředních hodinách podatelny Úřadu Městské části (ÚMČ) Praha 8 (U Meteoru 6, 180 48 Praha 8 – Libeň),
 - poštou (rozhodující je datum poštovního razítka).
 7. Informace o dotačním řízení poskytuje: Mgr.Vladimír Slabý, pověřen vedením Odboru kultury, sportu, mládeže a památkové péče (OKSMPP), ÚMČ Praha 8, tel. 222 805 118, email: vladimir.slaby@praha8.cz.
 8. Žádost o dotaci se žadateli po skončení řízení nevrací.
 9. Pokud žadatel nesplňuje výše uvedené podmínky, je jeho žádost vyřazena z dotačního řízení.
 10. Žadatel okamžikem podání žádosti souhlasí se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
 11. Žádost bude zveřejněna na internetové adrese <http://portalobcana.praha8.cz> a bude přístupna od 16.4.2019.

Článek IV.

Evidence a podmínky pro poskytnutí dotace

1. Odbor kultury, sportu, mládeže a památkové péče (dále jen „OKSMPP“) Úřadu MČ Praha 8 žádosti přijme od podatelny Úřadu MČ Praha 8 a zaeviduje je.
2. Do dotačního řízení budou zařazeny pouze žádosti podané na příslušném formuláři žádosti, který je nedílnou součástí těchto „Podmínek“.
3. Žádost bude vyřazena z dotačního řízení, pokud nebudou splněny podmínky uvedené v Čl. III. odst. 1., 2., 3. a 4. těchto „Podmínek“.
4. Evidenci žádosti nelze považovat za příslib poskytnutí dotace.
5. O poskytnutí dotací rozhoduje Zastupitelstvo Městské části Praha 8, při splnění podmínek daných ust. § 89 odst. 2 písm. b) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, a to na návrh Rady Městské části Praha 8 a na základě doporučení výběrové komise, jmenované Radou Městské části Praha 8. O poskytnutí dotací do 50 000 Kč včetně rozhoduje Rada Městské části Praha 8 na základě doporučení výběrové komise, jmenované Radou Městské části Praha 8.
6. Po schválení výsledků dotačního řízení Zastupitelstvem Městské části Praha 8 nebo Radou Městské části Praha 8, budou žadatelé o dotaci o výsledcích dotačního řízení informováni písemně prostřednictvím OKSMPP ÚMČ Praha 8. Žadatelé o dotaci budou informováni také na internetových stránkách MČ Praha 8.
7. Příjemci dotace jsou povinni dostavit se ve stanoveném termínu k podpisu „Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace“.

Článek V.

Kontrola a vyúčtování dotace

1. dotace odpovídá za hospodárné použití finančních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty.
2. Příjemce dotace je povinen účtovat čerpání poskytnutých finančních prostředků odděleně podle jednotlivých činností na samostatných analytických účtech nákladů nebo vést poskytnutou dotaci odděleně v účetní evidenci, popř. vést samostatný peněžní deník pro poskytnutou dotaci a vést účetnictví řádně v souladu se zvláštním právním předpisem².
3. Příjemce dotace je povinen finanční prostředky řádně vyúčtovat nejpozději k 31. prosinci 2019 a na předepsaném formuláři (bude dostupný na internetových stránkách Městské části Praha 8 www.praha8.cz) jej zaslat v termínu daném předmětnou „Veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace“, tj. do 31.1.2020 OKSMPP Úřadu Městské části Praha 8. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele dotace, a to nejpozději do 15. prosince 2019.
4. **Nedílnou přílohou vyúčtování je závěrečná písemná zpráva o čerpání dotace, soupis a kopie účetních dokladů, včetně dokladů o úhradě (např. výpisy z bankovních účtů, pokladní výdajové doklady apod.).**

² zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

5. Příjemce dotace je povinen poskytnuté finanční prostředky vrátit v případě nerealizování aktivit, na které mu byla dotace poskytnuta, nebo v případě ukončení těchto aktivit poskytovateli dotace do 30 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti.
6. Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli dotace průběžnou a následnou kontrolu čerpání poskytnutých finančních prostředků a na požádání umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování poskytnutých finančních prostředků.
7. Příjemce dotace je povinen v případě svého zániku, sloučení nebo jiné změny tuto skutečnost písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejího vzniku OKSMPP ÚMČ Praha 8.
8. Zálohová faktura a platba se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování.

Zveřejnění podmínek dotací	16.4.2019
Zahájení příjmu žádostí	17.5.2019
Ukončení příjmu žádostí	28.5.2019
Zpracování žádostí, včetně hodnocení	květen 2019
Projednání žádostí Radou MČ Praha 8	červen 2019
Projednání žádostí Zastupitelstvem MČ Praha 8	červen 2019