Příloha usnesení č. Usn RMC 0022/2019

Rady městské části Praha 8

ze dne 9. ledna 2019

**Směrnice pro postup příspěvkových organizací zřízených městskou částí Praha 8 při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu**

**Čl. I**

**Předmět úpravy**

1. Účelem této Směrnice je zpřesnění způsobu aplikace právních předpisů upravujících zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v prostředí příspěvkových organizací zřízených městskou částí Praha 8 (dále jen „organizace“).
2. Tato Směrnice upravuje povinnosti jednotlivých organizací a vztahy mezi nimi a městskou částí Praha 8 (dále jen „MČ Praha 8“) při plánování, přípravě a realizaci zadávání veřejných zakázek.

**Čl. II**

**Výběr dodavatele v působnosti organizace**

1. Organizace ve své působnosti provádějí výběrová řízení pro dodavatele veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Organizace je povinna doložit, že při zadávání veřejné zakázky byly dodrženy zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.
2. U veřejných zakázek, jejichž finanční závazek přesahuje 500.000,- Kč bez DPH, postupuje organizace dle čl. IV, V, VI a VII Směrnice Úřadu městské části Praha 8 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, v platném znění (dále jen „Směrnice ÚMČ Praha 8“) obdobně jako odbor právních služeb ÚMČ Praha 8 (dále jen „OPS ÚMČ Praha 8“). U veřejných zakázek s finančním závazkem do 500.000,- Kč bez DPH postupuje organizace stejně, jako by dle Směrnice ÚMČ Praha 8 postupoval gesční odbor.
3. Organizace může požádat OPS ÚMČ Praha 8 o součinnost při výběrovém řízení na dodavatele veřejné zakázky.

**Čl. III**

**Výběrové řízení prostřednictvím OPS ÚMČ Praha 8**

1. OPS ÚMČ Praha 8 může administrovat výběrové řízení, ve kterém je zadavatelem organizace, na základě písemné žádosti organizace a udělené plné moci.
2. OPS ÚMČ Praha 8 při výběrovém řízení postupuje dle ZZVZ a Směrnice ÚMČ Praha 8.
3. Organizace má pro účely aplikace Směrnice ÚMČ Praha 8 postavení zadavatele, statutární orgán organizace má v procesu zadání veřejné zakázky analogické postavení jako Rada MČ Praha 8 a organizace postavení gesčního odboru ÚMČ Praha 8.
4. Organizace je povinna poskytnout OPS ÚMČ Praha 8 součinnost při přípravě technického zadání veřejné zakázky.
5. Dokumentace o výběrovém řízení je vedena tím, kdo jej provedl (organizace či OPS ÚMČ Praha 8).

**Čl. IV**

**Přechodná a závěrečná ustanovení**

1. Touto Směrnicí se zrušuje „*Směrnice pro postup organizací zřízených městskou částí Praha 8 při zadávání veřejných zakázek*“, která byla schválena Radou MČ Praha 8 usnesením č. Usn RMC 0228/2016 ze dne 20. dubna 2016, ve znění pozdějších dílčích změn.
2. Tato Směrnice byla schválena Radou MČ Praha 8 usnesením č. Usn RMC 0022/2019 ze dne 9. ledna 2019 a nabývá účinnosti dne 1. února 2019
3. Na výběrová řízení zahájená přede dnem účinnosti této Směrnice se použijí dosavadní vnitřní předpisy.
4. Tato Směrnice a Směrnice ÚMČ Praha 8 se nevztahuje na obchodní korporace, u nichž je MČ Praha 8 jediným společníkem, akcionářem, podílníkem nebo členem.